

Hoofdkantoor Zoetermeer
J.L. van Rijweg 20, Postbus 612
2700 AP Zoetermeer
088 126 6666
verhuur@schepvastgoed.nl

Kantoor Den Haag
Prinses Beatrixlaan 582
2595 BM Den Haag
088 126 6670
denhaag@schepvastgoed.nl

Kantoor Rotterdam
Oudehoofdplein 4
3011 TM Rotterdam
088 126 6660
nieuwbouw@schepvastgoed.nl

Kantoor Utrecht
Hogeweide 462
3544 PX Utrecht
088 126 6630
verhuur-utrecht@schepvastgoed.nl

1) Personalia hoofdaanvrager

Achternaam aanvrager

Voornamen

Geboorteplaats en datum

Huidig adres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

E-mailadres

Beroep

Bankrekeningnummer

(Dit rekeningnummer wordt gebruikt voor het incassoformulier en het incasseren van de huur)

2) Personalia medeaanvrager

Achternaam aanvrager

Voornamen

Geboorteplaats en datum

Huidig adres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

E-mailadres

Beroep

3) Gegevens gewenste huurwoning

Straat

Plaats

Met ingang van

Reden van aanvraag

Bijzondere wensen

4) Gegevens huidige woning

Huidige woning Huurwoning Koopwoning Inwonend
Type woning Eengezinswoning Appartement Kamer Maisonnette
Aantal kamers

Huidige huurprijs (indien van toepassing) €.....

Heeft u eerder een woning bij ons gehuurd? Ja Nee

5) Gezinssamenstelling

Aantal inwonende kinderen

Geboorte datum Geboorte datum

Geboorte datum Geboorte datum

Geboorte datum Geboorte datum

Andere inwonende

Worden huisdieren gehouden? Ja Nee Zo ja, welke

Worden muziekinstrumenten bespeeld? Ja Nee Zo ja, welke

Hoeveel uur per dag

6) Betalingsverplichtingen

Heeft u betalingsverplichtingen zoals (partner)alimentatie, een persoonlijke lening of een hypotheek?
 Ja Nee Zo ja, wat voor lening

Nog te betalen bedrag na heden

Termijn voor betaling

Welke financieringsinstelling

Aanvrager (en medeaanvrager indien van toepassing) verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld en gaan akkoord met de algemene bepalingen (zie volgende pagina). Formulieren die niet volledig zijn ingevuld, getekend of waar noodzakelijke bijlage(n) ontbreken, worden niet in behandeling genomen.

Handtekening hoofdaanvrager

Handtekening medeaanvrager

.....

.....

Plaats en datum

.....

- Aanvrager en eventuele overige aanvrager dienen een kopie van een geldig legitimatiebewijs bij te voegen. Hier mag geen BSN en pasfoto op staan. Een rijbewijs is niet voldoende.
- De verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.
- Aan de ondertekening van dit formulier kan geen recht op toewijzing van een woning worden ontleend.
- Aanvrager dient bij dit formulier gegevens toe te voegen waaruit het inkomen blijkt.
- Aanvrager zal bij het tot stand komen van een huurovereenkomst een huurcontract tekenen overeenkomstig het model dat bij de desbetreffende verhuurdergebruikelijk is.
- Alle mondelinge en schriftelijke mededelingen betreffende enige verhuur van een woning worden geacht te zijn gedaan onder voorbehoud dat vergunning van overheidswege en toestemming door de eigenaar/rechthebbende zal worden verleend. Mocht achteraf blijken dat geen vergunning van overheidswege en/of toestemming is verkregen, dan zal de verhuur geacht worden niet tot stand te zijn gekomen en zal aan enige mededeling onzerzijds geen enkel recht kunnen worden ontleend jegens ons of jegens derden, wie dan ook, in de ruimste zin des woords. Elke aansprakelijkheid onzerzijds is te dezer zake uitgesloten.
- Door het ondertekenen van dit aanvraagformulier gaat de aanvrager akkoord dat de vastgoedbeheerder/verhuurder het recht heeft eventueel een onderzoek te doen naar het betalingsgedrag van de aanvrager. Tevens zal een verificatie plaatsvinden van de aangeleverde werkgeversverklaring of accountantsverklaring.
- Laatstgenoemde is van toepassing wanneer de aanvrager zelfstandig ondernemer is. De kosten van een dergelijk onderzoek zullen niet bij aanvrager in rekening worden gebracht. Het is aanvrager bekend dat de uitkomst van een dergelijk onderzoek de vastgoedbeheerder/verhuurder aanleiding kan geven om niet tot toewijzing van de woning over te gaan, dan wel hieraan nadere bepalingen te stellen.
- Aanvrager is ermede bekend dat bovenstaande gegevens worden opgenomen in een persoonsregister als bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). Indien er een huurovereenkomst tot stand komt, zullen deze gegevens aan de verhuurder worden

Indien u in loondienst bent

- Aanvraagformulier;
- Kopie ID-kaart of paspoort;
- Verhuurdersverklaring / hypotheekverklaring (deze kunt u aanvragen bij uw huidige verhuurder of de bank waar u uw hypotheek heeft ondergebracht. Indien u inwonend bent, hebben wij deze niet nodig.);
- Uittreksel BRP (op te vragen bij de gemeente waar u woonachtig bent);
- Recente werkgeversverklaring;
- Jaaropgave afgelopen jaar;
- 3 recente loonstroken;
- 3 stortingsbewijzen salaris: een bankafschrift of printscreens waar de salarisstortingen zichtbaar op zijn.

Indien u een eigen onderneming heeft of ZZP'er bent

- Aanvraagformulier;
- Kopie ID-kaart of paspoort;
- Verhuurdersverklaring / hypotheekverklaring (deze kunt u aanvragen bij uw huidige verhuurder of de bank waar uw hypotheek heeft ondergebracht);
- Uittreksel BRP (op te vragen bij de gemeente waar u woonachtig bent);
- Jaarrekening opgemaakt door accountant of administratiekantoor (inclusief jaarcijfers, balans en resultaat);
- Accountantsverklaring of samenstellingsverklaring, getekend en voorzien van handtekening door accountantskantoor of administratiekantoor;
- Recent uittreksel Kamer van Koophandel.

Indien u gepensioneerd bent

- Aanvraagformulier;
- Kopie ID-kaart of paspoort;
- Brief SVB (Sociale verzekeringsbank);
- Pensioen overzicht; Jaaropgaven alle pensioenen;
- Verhuurdersverklaring / hypotheekverklaring (deze kunt u aanvragen bij uw huidige verhuurder of de bank waar u uw hypotheek heeft ondergebracht);
- Uittreksel BRP (op te vragen bij de gemeente waar u woonachtig bent).

Belangrijke informatie

- Wij vragen de stukken op van zowel de hoofdaanvrager als medeaanvrager;
- Incomplete dossiers worden niet in behandeling genomen;
- Stukken dienen niet ouder te zijn dan drie maanden;
- Graag verzoeken wij u vriendelijk de stukken zo spoedig mogelijk in te sturen.

Privacy

- Wij verzoeken u om BSN-nummers en/of pasfoto's door te halen in verband met uw privacy. Deze zijn o.a. te vinden op de volgende stukken, namelijk:
- ID-kaart/paspoort: zowel op voor- als achterzijde;
 - Jaaropgave;
 - Loonstroken;
 - Gegevens van belastingdienst.

Werkgeversverklaring Huurwoning



Let op: Door één persoon in te vullen, correcties zijn niet toegestaan. Salaris volgens tabel specificeren. Volledig invullen.

Gegevens werkgever

Naam werkgever

Adres werkgever

Postcode en plaats

Gegevens werknemer

Naam werknemer

Adres werknemer

Postcode en woonplaats

Geboortedatum

In dienst sedert

Functie

Aard van het dienstverband

De werknemer heeft

- een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst
- een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst, contract lopende van: tot:
- inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie nl: (bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht)

Zijn er voornemens het dienstverband te beëindigen?.....

Toelichting

Directeur of aandeelhouder?

Is er sprake van een proeftijd?

Zo ja, is deze verstreken?

Verklaring vaste dienst

Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Ja Nee extra handtekening en firmastempel:

Naam ondertekenaar:

Inkomen

1. Bruto jaarsalaris (1)	€	(basissalaris exclusief overwerk)
2. Vakantietoeslag (2)	€	
3. Onregelmatigheidstoeslag	€	
4. Vaste (3) 13e maand	€	
5. Provisie (4)	€	
6. Vaste eindejaarsuitkering	€	
7. Overwerk (5)	€	
8.	€	

Leningen en loonbeslag

Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? Nee Ja

Zo ja, ingangsdatum: Hoofdsom: € Looptijd: Jaarlast: €

Is op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd? Nee Ja Zo ja, €

Tot

Handtekening

Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.

Naam	Datum	Plaats	Handtekening of firmastempel
.....

Verificatie

Voor eventuele verificatie kan contact opgenomen worden met

Naam

Telefoon

1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. 2) Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen. 3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. 4) Indien er sprake is van een provisieregeling: het bedrag aan provisie over de laatste 24 maanden. 5) Indien er sprake is van bij het beroep behorend overwerk: het bedrag aan overwerk over de laatste 24 maanden.

Verhuurdersverklaring/ Hypotheekverklaring



Ondergetekende: (huidige) verhuurder / beheerder / eigenaar / hypotheekhouder *

Naam
Adres
Postcode Woonplaats

Verklaart dat de heer / mevrouw *
Adres
Postcode
Woonplaats

- correct aan zijn/haar financiële verplichtingen voldoet en per heden geen huur-/betalingsachterstand heeft
- steeds op tijd en naar behoren aan zijn/haar financiële verplichtingen heeft voldaan
- per heden een huur-/betalingsachterstand heeft van €
- de verschuldigde huur exclusief service-/stookkosten per maand bedraagt €
- het gehuurde bewoont vanaf:
- zich als een goed huurder heeft opgesteld en het gehuurde steeds heeft bewoond zoals een goed huurder betaamt.

Handtekening / firmastempel

Verhuurder / beheerder / eigenaar / hypotheekhouder *

Datum

.....

.....